

VOORDRACHT ALGEMEEN BESTUUR

Onderwerp	:	Aanstellen secretaris NRIJ
Kenmerk	:	Z19-5491
Bijlagen	:	Profiel secretaris
Besluitdatum	:	20 november 2019
Vorbereid door	:	R.A. Fekken, M. Dekker, J. Manschot

1. ONTWERP-BESLUIT

Volgend op de besluitvorming over de bouwstenen voor een toekomstbestendig NRIJ door het Dagelijks en Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:

- 1 Een bestuurssecretaris in directe dienst van het NRIJ aan te stellen, als rechterhand van het bestuur en als uitvoerend ‘manager’ van de bouwstenen**
- 2 Bijgaand profiel vast te stellen als leidraad voor de werving van voornoemde secretaris**
- 3 Het financiële effect hiervan op de begroting van 2020 en latere jaren doen verwerken in de komende begrotingsherzieningen**

Gezien het hiervoor benoemde voorgenomen besluit zal het bestuur:

- De besluitvorming hierover verder formaliseren in het Algemeen Bestuur van 20 november 2019.
- Te streven naar een aanstelling in Q1-2020, met zo mogelijk een periode van overdracht tussen de door het NRIJ aan te stellen secretaris huidige accountmanager/secretaris zoals tot op heden geleverd als dienst door Staatsbosbeheer;
- In gesprek gaan met Staatsbosbeheer over het moment van ingaan van de besluiten en de impact daarvan op de werkwijze voor haar als opdrachtnemer en op de begroting(en). Onderdeel daarvan is op welke wijze de ambtelijke, operationele en bestuurlijke afstemming tussen NRIJ, de deelnemers en opdrachtnemer wordt geborgd.

2. ONDERWERP IN KORT BESTEK

In het Dagelijks Bestuur van 30 november 2018 is besloten een bestuursopdracht ‘naar een toekomstbestendig NRIJ’ uit te laten voeren, met het oog op efficiency en organisatiestructuur bij afnemende bijdragen. Daartoe is een het voorjaar van 2019 een kwartiermaker (dhr. Manschot) aangesteld. Er wordt verwezen naar het document “20190930-Samenvatting conclusies en aanbevelingen aan AB” van de kwartiermaker zoals bijgevoegd.

1. De bestuurssecretaris zal uit naam van het dagelijks bestuur toezien op de uitvoering van de bouwstenen. Voor de te benoemen bestuurssecretaris wordt een profiel opgesteld en ambitie is een aanstelling in Q1-2020. Per bouwsteen wordt een (project-)opdracht verstrekt met een trekker en adequate ambtelijke ondersteuning.

De timing en impact van het vervallen van deze functie bij de opdrachtnemer zal worden besproken.

3. VOORAFGAANDE BESLUITVORMING

- Dagelijks Bestuur, 30 november 2018, Bestuursopdracht 'naar een toekomstbestendig NRIJ'.
-

4. JURIDISCHE PARAGRAAF

Het bestuur van het NRIJ kan volgens de statuten zelfstandig een secretaris aanstellen.

5. FINANCIËLE PARAGRAAF

In de begroting 2020 (en volgende jaren) is onder de post 'bestuursproducten' een bedrag opgenomen van € 109.100. Bij een directe aanstelling vanuit NRIJ vervalt deze post in beginsel als onderdeel uit de diensten door opdrachtnemer (heden Staatsbosbeheer).

De post bestuursondersteuning wordt voor NRIJ voornamelijk voor 2020 begroot op een bedrag van € 98.000,-- , opgebouwd uit:

- € 28.000,-- voor de bestaande secretaris zoals onderdeel van de bestaande dienstverlening tot en met Q1- 2020 (1 kwartaal)
- € 70.000,-- voor de nieuw aan te stellen secretaris, gedurende 10 maanden van 2020 .
- Prijspeil 2020.

Voor daaropvolgende jaren wordt de post bestuursproducten begroot op (geraamd) € 80.000,-- (p.p. 2020). Deze wijziging wordt meegenomen in nadere besluitvorming over de begroting van 2021.

6. COMMUNICATIE

Op korte termijn een gesprek van het bestuur (vz.) met de directeur Staatsbosbeheer, kwartiermaker en de ambtelijke ondersteuning. Na vaststellen in Algemeen Bestuur ter besluitvorming aan college, ter kennisname aan gemeenteraden.

7. WIJZE VAN TOTSTANDKOMING

Ambtelijk voorbereid door de ambtelijke ondersteuning van deelnemende gemeenten, in dialoog met het Dagelijks – en Algemeen bestuur door de kwartiermaker.

8. VERDERE PROCEDURE

Verdere opvolging werving en selectie (intern/extern) door het Dagelijks Bestuur.

Hoogachtend,

De voorzitter en vice-voorzitter van het bestuur